


УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Союза «Торгово-промышленная палата
Республики Мордовия»
Р.Р. Раимов
«10» июля 2024 г.



Положение об организации профессионального обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации профессионального обучения (далее по тексту – Положение) в Союзе «Торгово-промышленная палата Республики Мордовия» (далее по тексту – Союз ТПП РМ) регулирует особенности организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438.

1.3. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

1.4. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.5. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно.

1.6. Слушатель - обучающийся, осваивающий программу профессионального обучения.

2. Прием на профессиональное обучение

2.1. На обучение по основным программам профессионального обучения принимаются лица старше 18 лет.

2.2. Заявление о приеме на обучение подает обучающийся самостоятельно после достижения 18 лет.

2.3. Образец заявления о приеме утверждается директором Союза ТПП РМ до начала приема и содержит следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес, телефон, электронную почту обучающегося.

2.4. Для приема на обучение по основным программам профессионального обучения обучающийся предъявляет документы:

- паспорт,
- СНИЛС,
- ИНН,
- документ об образовании.

2.5. Дополнительные документы для приема могут предусматриваться в основной программе профессионального обучения.

2.6. Руководитель Союза ТПП РМ издает приказ о зачислении обучающегося на обучение по основной программе профессионального обучения в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявления, указанного в пунктах 2.2 и 2.3 положения.

3. Особенности организации профессионального обучения

3.1. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.2. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной основной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований образовательной организацией, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Основная программа профессионального обучения может

предусматривать предел объема часов, до которого можно сократить срок ее освоения при обучении по индивидуальному учебному плану.

3.4. При желании обучающегося перейти на обучение по индивидуальному учебному плану он должен представить заполненное заявление по форме, утвержденной директором Союза ТПП РМ.

3.5. Директор Союза ТПП РМ издает приказ об организации обучения по индивидуальному учебному плану в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявления о приеме на обучение.

3.6. Разработка индивидуального учебного плана и другие изменения основной программы профессионального обучения осуществляются в сроки, установленные в приказе директора Союза ТПП РМ.

3.7. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации слушателей.

3.8. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются основной программой профессионального обучения.

3.9. Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), входящих в состав основной программы профессионального обучения.

3.10. Промежуточная аттестация слушателей осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной программы профессионального обучения, самостоятельно.

3.11. Результаты промежуточной аттестации слушателей оцениваются по пятибалльной системе. Результаты вносятся педагогическим работником в журнал успеваемости в течение 3-х рабочих дней после проведения оценки.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора Союза ТПП РМ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни слушателя.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Состав и полномочия комиссии определяются приказом директора Союза ТПП РМ.

3.14. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4. Проведение итоговой аттестации

4.1. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим

профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

4.2. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.3. Форма квалификационного экзамена определяется основной программой профессионального обучения.

4.4. Для проведения квалификационного экзамена создается комиссия. Ее состав и полномочия определяются приказом руководителя образовательной организации.

4.5. Слушатель, успешно сдавший квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

4.6. Слушатель, не прошедший итоговую аттестацию или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоивший часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленный из образовательной организации, получает справку об обучении или о периоде обучения.

5. Завершение обучения

5.1. Образовательные отношения в рамках реализации основной программы профессионального обучения прекращаются:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по инициативе обучающегося;
- досрочно по инициативе Союза ТПП РМ в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Союза ТПП РМ.

5.2. Завершение обучения оформляется приказом директора Союза ТПП РМ, который издается в течение 5-ти рабочих дней с момента наступления одного из обстоятельств, указанных в пункте 5.1 положения.

6. Особенности организации профессионального обучения для слушателей с ОВЗ

6.1. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения слушателей с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой Союзом ТПП РМ.

6.2. В Союзе ТПП РМ создаются специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения слушателями с ОВЗ с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.